

ACCESSO CON L'ACCOUNT GSUITE FOR EDUCATION

L'accesso si effettua dalla pagina iniziale di ricerca di Google (www.google.it), cliccando sul bottone "accedi", posto in alto a destra nella schermata, e poi digitando per esteso Username e Password, nella finestra che apparirà successivamente. Nel caso in cui vi fosse già un account personale Google aperto è necessario chiuderlo prima di poter accedere con quello di Gsuite cliccando la dicitura che compare in basso " utilizza un altro account".

Una volta che si è effettuato l'accesso, l'utente di GSuite potrà disporre di vari applicativi di Google: alcuni già noti e largamente utilizzati (Gmail, Drive, Documenti o Docs, Fogli o Sheets, Presentazioni o Slides), in quanto già compresi tra quelli offerti agli utenti privati; altri nuovi, specifici per il lavoro in team e per la gestione delle attività scolastiche, come Gruppi, Meet, Classroom.

Per accedere alle varie app disponibili bisogna cliccare sulla griglia di puntini posta in alto a destra sullo schermo, accanto all'icona dell'account.